

- Tự nguyện gửi hồ sơ đăng ký tham dự chương trình (theo mẫu của Ban Tổ chức)

II - Thời gian:

- Giải thưởng “Doanh nghiệp tiêu biểu vì Người lao động” được trao 3 năm/lần.
- Xếp hạng “Doanh nghiệp tiêu biểu vì Người lao động” được thực hiện hàng năm.

Trình tự tiếp nhận hồ sơ và xét chọn:

- Doanh nghiệp gửi hồ sơ tham dự chương trình từ ngày 1.9 đến ngày 30.9.2019 về Ban Tổ chức chương trình (qua email và bưu điện).
- Sơ khảo: 2.9.2019 – 2.10.2019.
- Chấm điểm chi tiết: 2.10.2019 – 10.10.2019
- Khảo sát, lấy ý kiến hiệp y các LĐLĐ tỉnh, thành phố/ CĐ ngành trung ương; các Sở Lao động – Thương binh và xã hội địa phương và các phương tiện truyền thông: 15.10 – 25.10.2019
- Hội đồng xét hạng họp quyết định danh sách doanh nghiệp được xếp hạng 2019 và dự kiến Doanh nghiệp được nhận Giải thưởng: 28.10.2019
- Khảo sát các doanh nghiệp dự kiến được nhận Giải thưởng Doanh nghiệp Tiêu biểu vì Người lao động 2019: 1 – 10.11.2019
- Lễ vinh “Doanh nghiệp tiêu biểu vì Người lao động” 2019: Tháng 11/2019

III - Cách thức đăng ký tham gia:

3.1. Doanh nghiệp hoàn thiện bộ hồ sơ bao gồm:

- Phiếu đăng ký tham gia của doanh nghiệp (theo mẫu)
- Bảng điểm tự đánh giá (theo Bộ Tiêu chí do Ban Tổ chức chương trình ban hành)
- Các hồ sơ chứng minh phần điểm tự đánh giá
- Công văn giới thiệu của LĐLĐ tỉnh/ thành phố hoặc Công đoàn ngành Trung ương (nếu có)

3.2. Doanh nghiệp gửi hồ sơ nói trên về Ban Tổ chức chương trình:

- Gửi bản mềm qua email (file *.PDF) muộn nhất trong ngày 30.9.2019 về địa chỉ bxhdoanhnghiep.laodong@gmail.com, đồng thời gửi bản cứng về Ban Tổ chức chương trình theo địa chỉ cuối Quy chế này.